ISTITUTO ITALIANO
DI SCIENZE UMANE

AUTORIZZAZIONE DI MISSIONE

Al/la Sig./ra_____(1)

Si autorizza la S.V. a compiere la seguente missione (2) :

motivazione:

_____

itinerario: andata, partenza ore _____del giorno_____

arrivo ore _____ del giorno_____

ritorno, partenza ore _____ del giorno_____

arrivo ore _____ del giorno _____

La durata della missione è prevista in giorni _____ compreso il viaggio, sarà utilizzato il seguente mezzo di trasporto _____(3).

il trattamento economico previsto della missione è il seguente (4):

- rimborso analitico delle spese sostenute così preventivate:

spese di viaggio per un totale di euro _____

spese pasti per un totale di euro _____

spese albergo per un totale di euro _____

quote iscrizione per un totale di euro _____

Data, _____ IL DIRETTORE _____

Si autorizza a servirsi di mezzi di trasporto straordinari (taxi o automobili o altri mezzi di trasporto a noleggio) per le seguenti ragioni (4) _____

_____.

Data, _____ IL DIRETTORE _____

Data _____ Il Richiedente _____

Note:

(1) Indicazione della persona cui si dà incarico di missione.

(2) Descrizione dettagliata della missione e della località in cui essa è da effettuare.

(3) Nel caso di utilizzo del mezzo proprio allegare l'apposita richiesta di autorizzazione scaricabile dal sito web dell'Istituto.

(4) vedere articolo art. 5 comma 6 del Regolamento per le missioni fuori sede